政法经费保障体制改革项目支出

绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

该项目资金主要用于加强司法行政队伍建设。以“三大行动”为抓手，着力加强司法行政队伍革命化、正规化、专业化、职业化建设。开展“政治铸魂行动”。举办政治轮训班，以“五个一”为抓手，对全市司法行政干警集中开展轮训。建立常态化长效化政治轮训机制。开设“党的二十大精神”学习专栏；以习近平新时代中国特色社会主义思想、习近平法治思想、党的二十大报告等党的最新理论政策为内容，制作专题题库，进行一月一测。开展“能力提升行动”。

2.立项依据：市委市政府部署以及局党组办公会议

3.实施主体：淮北市司法局

4.起止时间：2023.1-2023.12

5.项目内容：完成行政复议体制改革。完成相关科室、单位设置及人员转隶工作。加快推进行政复议服务中心人员招录工作，及时充实法律专业人才。用好用活职务职级。鲜明树立重实绩重实干导向，确保人岗相适、人尽其才，激发全局干部干事创业激情。开展“作风优化行动”。有效落实市委巡察反馈整改“后半篇”文章，完善考核体系，结合省厅、市委市政府最新考核内容，进一步细化县区司法局、局属各单位年度综合考核；科学规范公务员平时考核及年度考核程序，用好考核结果；重新修改完善，印发《市司法局机关制度汇编》。加强党对公共法律服务体系建设的全面领导，坚持以政治建设为统领，协助局党组，配合律师工作科、公共法律服务管理科，以强化制度执行为抓手，进一步加大对公共法律服务行业的监管力度，完善行政管理与行业自律管理相结合的体制机制建设，规范公共法律服务市场秩序。

6.年度预算安排：326.02万元。

（二）项目绩效目标。

贯彻执行国家和省关于司法行政工作的方针、政策，组织制定全市司法行政工作的政策和规章制度；开展司法行政工作培训工作，指导、监督全市基层司法所建设、人民调解、社区矫正、基层法律服务和安置帮教工作；管理、指导全是面向社会服务的司法鉴定工作。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

政法经费保障体制改革项目的实施，有利于深化司法行政改革。率先探索建立行政复议员制度，严把行政复议人员入口关，确保行政复议专业队伍质量，做到“人案相适、人岗相适”，力争实现行政复议“有机构、有人员、有场所、有经费”。建立行政复议案件审理委员会、行政复议咨询委员会，保障全市各行政管理领域案件专业办理。对行政复议接待、咨询、立案、审理、听证、监督、网上公开、档案管理等全要素、全流程规范，实行“开门受理、开门审理”。持续深化重点执法领域综合行政执法体制改革，推行“综合查一次”改革，提升行政执法合力，贯彻落实《安徽省人民政府关于赋予乡镇街道部分县级审批执法权限的决定》，配合相关部门做好执法重心向县级政府下移，协调推进乡镇（街道）逐步实现“一支队伍管执法”。

1. 绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

 我局对政法经费保障体制改革项目主要通过经济效益、社会效益、群众满意度三个维度对该项目绩效进行评价，项目经济效益明显，社会效益明显，群众满意度达到百分之百，则评判该项目项目绩效达到预期，并根据项目决策情况，项目过程情况，项目产出情况，项目效益情况，以及绩效实际结果进行自评。

1. 绩效评价工作过程。

一是明确了分管领导责任制，专人负责，切实加强了对项目的管理。二是制定了完善的项目实施方案，明确了项目的实施时间、目标任务、具体措施等内容。三是加强资金监管，确保资金安全。切实加强了项目的资金管理，定期与不定期对资金管理使用情况进行监督检查，坚决杜绝截留、挪用、套取项目资金等违法违纪问题的发生，做到专款专用，确保了项目建设效果。四是加强财务人员培训，熟练掌握预算编制和预算执行等各项政策，严格遵守各项财经纪律，不断提高业务能力，确保预算指标执行过程不交叉，不断提高绩效目标管理水平。

1. 综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

专项立项依据充分，资金管理办法规范，制订了资金管理办法。

资金分配合理，能够突出重点，公平公正，无散小差现象，资金分配使用符合资金管理办法。

拨付及时，无滞留、闲置现象。

资金使用合理，无截留、挪用现象，资金使用产生了预期效益。

 四、绩效评价指标分析（可附表进行分析）

（一）项目决策情况。

项目立项依据充分、决策过程根据相关制度制定，符合资金管理办法。

1. 项目过程情况。

 项目执行过程中，资金拨付及时，重大变更严格按照资金管理办法执行。

1. 项目产出情况。

项目产出情况达到预期。

1. 项目效益情况。

项目效益情况达到预期。

1. 主要经验及做法

项目一经批复，要认真细化方案，明确责任人，确定项目实施期间，定期开展内部检查。同时做好项目支出绩效目标执行中的控制管理，确保资金对应绩效目标执行，强化项目推进过程的管理，确保项目按计划推进。

1. 存在问题及原因分析

加强财务人员培训，熟练掌握预算编制和预算执行等各项政策，严格遵守各项财经纪律，不断提高业务能力，确保预算指标执行过程不交叉，不断提高绩效目标管理水平。

六、有关建议

在编制年度预算时，在进行调查研究的基础上，充分论证项目立项的必要性、投入经济性、绩效目标合理性、实施方案可行性、确保项目具有可操作性，醒目实施达到预期效果，发挥最大效益。强化预算下达、预算执行环节指标使用实现前后对应，为单位进行绩效目标控制管理提供基础保障，提高单位项目支出资金使用、项目实施精细化管理水平。

八、其他需要说明的问题

附：1.政法经费保障体制改革项目绩效目标完成清单（见附表 4-1）

* 1. 政法经费保障体制改革项目绩效评价问题清单（见附表4-2）

政法经费保障体制改革项目绩效评价评分情况表

（见附表4-3）

附表4-1

## 政法经费保障体制改革项目绩效目标完成清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **绩效目标设定情况** | **绩效目标完成情况** | **备注** |
| **（一）** | **总体目标任务：**（用文字定性或定量表述总体情况） | **总体目标完成情况：** |  |
| **1** | 制定装备配备规划和年度实施计划数>=1 | 制定装备配备规划和年度实施计划数>=1 |  |
| **2** | 市局开展装备财务检查 | 市局开展装备财务检查 |  |
| **3** | 培训合格率>=95% | 培训合格率>=95% |  |
| **4** | 业务（案件）办理及时性 | 业务（案件）办理及时性 |  |
| **（二）** | **年度绩效目标：**（用文字定性或定量表述年度情况） | **年度绩效目标完成情况：** |  |
| **1** | 制定装备配备规划和年度实施计划数>=1 | 制定装备配备规划和年度实施计划数>=1 |  |
| **2** | 市局开展装备财务检查 | 市局开展装备财务检查 |  |
| **3** | 培训合格率>=95% | 培训合格率>=95% |  |
| 4 | 业务（案件）办理及时性 | 业务（案件）办理及时性 |  |

附表4-2

政法经费保障体制改革**项目绩效评价问题清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **问题分类** | **序号** | **责任部门（单位）** | **问题描述** | **整改建议** | **备注** |
| 项目决策存在的问题 | **1** | 淮北市司法局 | 无 | 无 |  |
| （包括项目立项、绩 | **2** | 淮北市司法局 | 无 | 无 |  |
| 效目标设定、预算编 |
| 制和资金分配等） |
| 资金管理存在的问题 | **1** | 淮北市司法局 | 无 | 无 |  |
| （包括资金到位情况 | **2** | 淮北市司法局 | 无 | 无 |  |
| 、预算执行情况和资 |
| 金使用合规性等） |
| 项目管理存在的问题 | **1** | 淮北市司法局 | 无 | 无 |  |
| （包括项目过程管控 | **2** | 淮北市司法局 | 无 | 无 |  |
| 、监督问效、制度建 |
| **…** |  |  |  |  |
| 设及执行情况等） |
| 项目产出存在的问题 | **1** | 淮北市司法局 | 无 | 无 |  |
| （包括产出数量、产 | **2** | 淮北市司法局 | 无 | 无 |  |
| 出质量、产出时效、 |
| 产出成本等） |
| 项目效益存在的问题 | **1** | 淮北市司法局 | 无 | 无 |  |
| （包括经济效益、社 | **2** | 淮北市司法局 | 无 | 无 |  |
| 会效益、可持续影响 |
| 和满意度等） |
| 其他问题 | **1** | 淮北市司法局 | 无 | 无 |  |
| **2** | 淮北市司法局 | 无 | 无 |  |

附表4-3

## 政法经费保障体制改革项目绩效评价评分情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **标准分值** | **评分情况** | **得分** | **扣分** |
| 1 | 产出指标 | 数量指标 | 制定装备配备规划和年度实施计划数>=1 | 20 | 达到预期目标 | 20 |  |
| 2 | 产出指标 | 质量指标 | 市局开展装备财务检查 | 20 | 达到预期目标 | 20 |  |
| 3 | 产出指标 | 时效指标 | 业务（案件）办理及时性 | 10 | 达到预期目标 | 10 |  |
| 4 | 产出指标 | 成本指标 | 项目支出严格控制，不大于预算 | 10 | 达到预期目标 | 10 |  |
| 5 | 效益指标 | 社会效益 | 促进司法公正 | 20 | 达到预期目标 | 20 |  |
| 6 | 效益指标 | 社会效益 | 对群众的积极影响程度较高 | 10 | 达到预期目标 | 10 |  |
| 7 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | 服务对象满意 | 10 | 达到预期目标 | 10 |  |
| **合计** | 100 |  | 100 |  |